Правила записи на первичный прием

Утверждаю
Генеральный директор ООО «СКМ1»
Игонин Роман Викторович
«29» ноября 2021 г.

Правила записи на первичный прием/консультацию в стоматологическую клинику «СКМ1»

Записаться на прием к врачу клиники пациент или его представитель может:

- Лично обратившись к администратору клиники по адресу: г. Москва, ул. Вавилова, д.7, пом. 3, в соответствии с режимом работы Клиники: понедельник – воскресение с 10.00 до 21.00
- С использованием телефонной связи, позвонив в клиники по телефону:+7 (495) 241-97-49.
- С использованием интернет-услуги, оставив заявку на сайте клиники: https://me-dent.ru/.
- При наличии экстренных показаний на прием к специалистам Клиники можно записаться в день обращения ежедневно с 10.00 часов, при личной явке или по телефонам с 9.00:+7 (495) 241-97-49.

1. Пациент (или его законный представитель) при личном обращении в клинику для записи к специалистам Клиники может получить данную услугу в порядке очереди по факту обращения согласно времени, отведенному для приема в графике конкретного врача.

Пациент (или его законный представитель) имеет право на выбор врача, с учетом согласия врача.

2. При телефонном обращении необходимо предоставить следующую обязательную информацию о себе (или о своем представляемом):

- ФИО;
- номер контактного телефона.

Пациент (или его законный представитель) сообщает администратору специализацию и ФИО врача, к которому необходимо записаться на первичный прием, желаемую дату и время приема. На основании сведений, полученных от гражданина, администратор вносит соответствующую реестровую запись.

3. Подача заявки гражданином на прием к врачу в электронном виде возможна к специалисту одного профиля не чаще чем 1 раз в день.

Гражданин имеет право отказаться от поданной заявки на прием к врачу без объяснения причин, но обязан уведомить об этом администратора не позднее, чем за 8 часов до назначенного времени приема.

В день приема у врача, записавшемуся пациенту, необходимо за 10-15 минут обратиться к администратору клиники. Пациент обслуживается у администратора в порядке очереди.

Представитель пациента, при непосредственном обращении в день приема, должен предоставить оригиналы документов, либо их надлежащим способом заверенные копии, подтверждающие законные основания на представление интересов Пациента. Требования администратора о предъявлении документов, не указанных выше, для предоставления услуги не допускаются.

При предварительной записи на прием пациент (или его законный представитель) предупреждается о том, что в случае опоздания в назначенное время, прием врача не меняется и пациент может не попасть на прием.

4. Пациент (или его законный представитель) при первичном обращении в клинику (по предварительной записи или без) обращается к администратору, где на него (или его представляемого оформляется медицинская карта стоматологического больного), в которую заносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью)
- пол
- дата рождения (число, месяц, год)
- номер контактного телефона
- адрес места жительства (по желанию пациента)
- информированное согласие на медицинскую помощь.

5. Медицинская карта стоматологического больного является собственностью Клиникии и должна храниться в клинике, на руки не выдается, а переносится администратором в кабинеты.

Не разрешается вынос медицинской карты стоматологического больного из Клиники. Выдача копии медицинской карты стоматологического больного на руки осуществляется в предусмотренные законом сроки, на основании письменного заявления пациента (его представителя) после регистрации в специальном журнале в регистратуре. Копия медицинской карты стоматологического больного выдается в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Выдача копии медицинской карты стоматологического больного родственникам (не являющимся законными представителями Пациента) не допускается.

После оформления всех необходимых документов у администратора, пациент по приглашению врача или ассистента идет непосредственно на прием (если была предварительная запись) или записывается к врачу на удобное для пациента время и день.

Время приёма должно совпадать с назначенным пациенту временем, за исключением случаев, когда врач участвует в оказании экстренной помощи другому больному, о чём пациенты, ожидающие приёма, должны быть проинформированы персоналом клиники.

Время, отведенное на приём больного в клинике, определяется в соответствии с действующими расчетными нормативами.

Объём диагностических и лечебных мероприятий для конкретного пациента определяется лечащим врачом.

Информация для пациентов

ВНИМАНИЕ!

ПРИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЗАПИСИ на прием к врачу по телефону, при личном обращении или заказе через Интернет — наш администратор свяжется с Вами за день до даты посещения врача уточнить явку на прием. Если Вы не сможете ответить на наш звонок –ПРОСИМ ВАС самостоятельно УТОЧНИТЬ у администратора дату и время приема, а также информировать администратора, в случае, если Вы не сможете посетить врача по телефонам:+7 (495) 241-97-49.

При возникновении проблем, вопросов и пожеланий по форме записи просим Вас обращаться к директору клиники в письменном виде (в клинике или оставив обращение на сайте: https://me-dent.ru/.)